**III**

**WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA**

**1. 1. Ocenianiu podlegają:**

1. osiągnięcia edukacyjne ucznia;
2. zachowanie ucznia.
   1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.
   2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:
3. wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania
4. wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania –w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.
   1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w Statucie Szkoły.
   2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
5. informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie
6. udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien dalej się uczyć
7. udzielanie uczniowi wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju
8. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu
9. monitorowanie bieżącej pracy ucznia
10. dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia
11. umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
    1. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
12. formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych z uwzględnieniem zindywidualizowanych wymagań wobec uczniów objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole
13. ustalanie kryteriów zachowania
14. ustalanie ocen bieżących i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w szkole
15. ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania według skali obowiązującej w szkole
16. przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych, poprawkowych i sprawdzających
17. ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższej niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania
18. ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce oraz zasad wglądu do dokumentacji oceniania i pisemnych prac uczniów.
    1. Ocena jest informacją, w jakim stopniu uczeń spełnił wymagania programowe postawione przez nauczyciela, nie jest karą ani nagrodą.

**2. 1. W ocenianiu obowiązują zasady:**

1. zasada jawności ocen zarówno dla ucznia jak jego rodziców (opiekunów prawnych)
2. zasada częstotliwości i rytmiczności – uczeń oceniany jest na bieżącoi rytmicznie.
3. zasada jawności kryteriów – uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) znają kryteria oceniania, zakres materiału z każdego przedmiotu oraz formy pracy podlegające ocenie
4. zasada różnorodnościwynikająca ze specyfiki każdego przedmiotu
5. zasada różnicowania wymagań – zadania stawiane uczniom powinny mieć zróżnicowany poziom trudności i dawać możliwość uzyskania wszystkich ocen
6. zasada otwartości – wewnątrzszkolne ocenianie podlega weryfikacji i modyfikacji w oparciu o okresową ewaluację

7) zasada oceny ważonej – ocena klasyfikacyjna śródroczna lub roczna nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych. Ocena końcowa jest ilorazem sumy poszczególnych ocen i ich przeliczników i ilości ocen

8) zasada oceniania kształtującego.

**3. Obowiązki nauczycieli w procesie oceniania uczniów:**

1. Każdy nauczyciel na początku roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:

1. wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego programu nauczania
2. sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów
3. warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

2. Wychowawca oddziału na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów i ich rodziców o:

1. warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
2. warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.

3. Informacje, o których mowa w pkt. 1 i 2. przekazywane i udostępniane są:

1. w formie ustnej na pierwszym zebraniu rodziców we wrześniu;
2. w publikacji na stronie www szkoły;
3. w trakcie indywidualnych spotkań rodziców z nauczycielem lub wychowawcą.

4. W trakcie całego roku szkolnego, nauczyciel przed rozpoczętym nowym działem kształcenia/ modułem, przekazuje uczniowi wydruk komputerowyz wykazem umiejętności i wiedzy podlegających ocenianiu w bieżącej pracy oraz na testach sprawdzających stopień opanowania wiedzy lub umiejętności z tego zakresu materiału.

**4.Rodzaje ocen szkolnych.**

1. W trakcie nauki w szkole uczeń otrzymuje oceny:

1. bieżące
2. klasyfikacyjne:
3. śródroczne – na koniec pierwszego półrocza
4. roczne – na zakończenie roku szkolnego.

**5**. **Jawność ocen.**

* + 1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (opiekunów prawnych).
    2. Każda ocena z ustnych form sprawdzania umiejętności lub wiadomości ucznia podlega wpisaniu do dziennika lekcyjnego, zeszytu ucznia idziennika elektronicznego bezpośrednio po jej ustaleniu i ustnym poinformowaniu ucznia o jej skali.
    3. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne i inne formy pisemnego sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów przedstawiane są do wglądu uczniom nazajęciach dydaktycznych. Ocena wpisywana jest do dziennika lekcyjnego, zeszytu ucznia idziennika elektronicznego*.*
    4. Rodzice (prawni opiekunowie) mają możliwość wglądu w pisemne prace swoich dzieci:

1. na najbliższym po sprawdzianie dyżurze nauczycieli
2. na zebraniach ogólnych
3. podczas indywidualnych spotkań z nauczycielem.

**6. Uzasadnianie ocen.**

1. Nauczyciel uzasadnia każdą bieżącą ocenę szkolną.
2. Oceny z ustnych form sprawdzania wiedzy i umiejętności nauczyciel uzasadnia ustnie w obecności klasy, wskazując dobrze opanowaną wiedzę lub sprawdzaną umiejętność, braki w nich oraz przekazuje zalecenia do poprawy. Na zakończenie lekcji uczeń ma prawo do wniesienia prośby o wpisanie uzasadnienia w zeszycie szkolnym. Nauczyciel realizuje prośbę ucznia najpóźniej w terminie dwóch dni od daty jej skierowania.
3. Wszystkie oceny o wadze 4 z pisemnych form sprawdzania wiadomości i umiejętności ucznia uzasadniane są pisemnie. Nauczyciel przekazuje uczniowi uzasadnienie oceny według następującego schematu:

Ocena : ..............................................................

* + 1. Co zrobiłeś/zrobiłaś dobrze

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* + 1. Co powinieneś/powinnaś poprawić …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
    2. Wskazówki do pracy

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……….................................

*Podpis nauczyciela*

Zapoznałem/zapoznałam się z zaleceniami nauczyciela.

*…………………………..*

*Podpis ucznia*

W/w informacje uczeń wkleja do zeszytu.

1. W przypadku wątpliwości uczeń i rodzic mają prawo do uzyskania dodatkowego uzasadnienia oceny. Dodatkowe uzasadnienie nauczyciel przekazuje bezpośrednio zainteresowanej osobie w czasie konsultacjiw wyznaczonych godzinach i dniach tygodnia lub podczas indywidualnych spotkańz rodzicem.
   1. Przyustalaniuocenyzwychowaniafizycznego, zajęć technicznych,plastyki imuzykinależy w szczególności braćpoduwagęwysiłekwkładanyprzezuczniawwywiązywaniesię z obowiązków wynikającychze specyfiki tychzajęć, awprzypadkuwychowaniafizycznego-takżesystematycznośćudziałuwzajęciachorazaktywnośćuczniawdziałaniachpodejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

**ODDZIAŁ PRZEDSZKOLNY**

**JESTEŚ WSPANIAŁY CZYLI: ☺**

- twórczo rozwiązuje problemy

- posługuje się wiadomościami i umiejętnościami

- proponuje nietypowe rozwiązania

- opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności

- potrafi zastosować zdobytą wiedzę

- cechuje go koleżeńskość i współdziałalność

**JESTEŚ DOBRY CZYLI:😐**

- opanował w większości wiadomości i umiejętności określone programem

- rozwiązuje zadania edukacyjne przy pomocy kolegów i nauczyciela

- stara się przestrzegać norm współżycia w grupie

**POSTARAJ SIĘ I POPRACUJ JESZCZE CZYLI: ☹**

- nie opanował wiadomości i umiejętności określonych podstawami programu

- posiada braki w podstawowych wiadomościach i umiejętnościach

- inicjuje sytuacje konfliktowe

**IETAP EDUKACYJNY**

1. **Postanowienia ogólne**

* zasady wewnątrzszkolnego oceniania precyzują i ujednolicają sposoby oceniania stosowane przez wszystkich nauczycieli Szkoły Podstawowej
* ocenianie to proces gromadzenia informacji o postępach i osiągnięciach ucznia.

1. **Cele oceniania:**

* informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie
* udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazywanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć
* pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju
* motywowanie ucznia do dalszej pracy
* dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia
* umożliwianie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

1. **Zasady oceniania:**
   1. informowanie uczniów i rodziców (prawnych opiekunów):
2. nauczyciele w klasach I-III (w każdym roku szkolnym) przedstawiają na pierwszym zebraniu z rodzicami zakres wymagań dotyczących poszczególnych aktywności edukacyjnych i sposoby sprawdzania osiągnięć. Rodzice podpisem w dzienniku lekcyjnym potwierdzają zapoznanie się z wyżej wymienionymi informacjami
3. informowanie uczniów i rodziców o celach i kryteriach sukcesu w danym dniu zajęć
4. o zasadach oceniania zachowania wychowawca informuje uczniów na pierwszych zajęciach, a rodziców podczas pierwszego zebrania w danym roku szkolnym.
   1. jawność oceniania
5. oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne otrzymują do wglądu uczeń i jego rodzice.
   1. obniżanie wymagań:
6. nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii PPP lub innej poradni specjalistycznej, obniżyć wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe uniemożliwiające sprostaniewymaganiom wynikającym z programu nauczania.
   1. klasyfikowanie uczniów:
7. w klasach I-III ocena klasyfikacyjna (śródroczna i roczna) jest oceną opisową.

Funkcja oceny opisowej:

- diagnostyczna – wskazuje stopień opanowania treści podstawy programowej, bada osiągnięcia uczniów

- informacyjna – dostarcza wiedzy na temat wkładu pracy, jaki był udziałem ucznia oraz materiału, jaki zdołał opanować

- korekcyjna – wskazuje niedociągnięcia i braki, nad którymi uczeń musi popracować

- motywacyjna – mobilizuje ucznia do podjęcia starań o lepsze wyniki, natomiast nauczyciel do podjęcia większej aktywności i wprowadzenie zmian w metodach nauczania.

1. **Sposoby sprawdzania osiągnięć szkolnych uczniów w nauczaniu zintegrowanym.**
2. diagnoza wiedzy i umiejętności uczniów –na początkuw klasie Ii na końcu roku szkolnego w klasie III,
3. karty sprawdzające umiejętności uczniów po każdym miesiącuwraz z podaniem informacji zwrotnej
4. sprawdziany integrujące treści polonistyczno – matematyczno – przyrodnicze przeprowadzane dwa razy w roku
5. kartkówki (mały wycinek wiedzy)
6. różne formy ćwiczeń pisemnych i ustnych
7. obserwacja aktywności i zaangażowania uczniów w zajęciach
8. zadania domowe.

## Sposoby oceniania osiągnięć szkolnych uczniów

* + - * 1. **Ocena bieżąca** – wskazuje dobre i słabe strony ucznia i sposoby poprawy. Wyrażona jest słownie lub pisemnie za pomocą następującej skali sześciocyfrowej z komentarzem lub bez niego:

1. celujący -100%
2. bardzo dobry - 90% - 99%
3. dobry - 75%-89%
4. dostateczny - 50%-74%
5. dopuszczający - 30% - 49%
6. niedostateczny - 0%- 29%

Przy ocenianiu prac pisemnych uczniów mających obniżone kryteria oceniania nauczyciel stosuje następujące zasady przeliczania punktów na ocenę:

1. celujący - 90% -100%
2. bardzo dobry - 71% - 89%
3. dobry - 55% - 70%
4. dostateczny - 40% - 54%
5. dopuszczający - 20% - 39%
6. niedostateczny - 0% - 19%

Dopuszcza się komentarz słowny lub pisemny typu:

- ocena celująca

Znakomicie! Brawo! Osiągasz doskonałe wyniki. Posiadasz uzdolnienia i rozwijasz je. Należą Ci się gratulacje!

- ocena bardzo dobra

Bardzo dobrze pracujesz. Robisz w szybkim tempie duże postępy. Tak trzymaj!

- ocena dobra

Dobrze pracujesz jednak stać Cię by było lepiej. Włóż więcej wysiłkuw podejmowane prace, co umożliwi Ci osiągać lepsze wyniki.

- ocena dostateczna

Pracujesz, ale osiągasz słabe wyniki. Aby to zmienić na lepsze konieczna jest pomoc rodziców oraz systematyczna praca, wymagająca dużo wysiłku z Twojej strony.

- ocena dopuszczająca

Zbyt mało pracujesz i osiągasz bardzo słabe wyniki. Włóż dużo wysiłku, bądź aktywniejszy, skorzystaj z pomocy nauczyciela i rodziców.

- ocena niedostateczna

Osiągasz niezadowalające rezultaty. Spotkało Cię niepowodzenie. Pokonasz to, ale czeka Cię bardzo dużo systematycznej pracy.

Osiągnięcia edukacyjne uczniów z uwzględnieniem poziomów edukacyjnych.

**STOPIEŃ CELUJĄCY** otrzymuje uczeń, który:

1. biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych z podstawy programowej danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe,
2. osiąga sukcesy w konkursach, zawodach sportowych i in.

**STOPIEŃ BARDZO DOBRY** otrzymuje uczeń, który:

1. opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych w podstawie programowej nauczania przedmiotu w danej klasie,
2. sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje ujęte problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów  
   w nowych sytuacjach.

**STOPIEŃ DOBRY** otrzymuje uczeń, który:

1. opanował wiadomości i umiejętności w zakresie pozwalającym na rozumienie większości relacji między elementami wiedzy z danego przedmiotu nauczania,
2. poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne.

**STOPIEŃ DOSTATECZNY** otrzymuje uczeń, który:

1. opanował podstawowe treści programowe w zakresie umożliwiającym postęp w dalszym uczeniu się tego przedmiotu,
2. rozwiązuje typowe zadania o średnim stopniu trudności, czasem przy pomocy nauczyciela.

STOPIEŃ DOPUSZCZAJĄCY otrzymuje uczeń, który:

- opanował minimalne wiadomości i umiejętności, a braki nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki,

1. rozwiązuje (często przy pomocy nauczyciela) zadania typowe o niewielkim stopniu trudności.

STOPIEŃ NIEDOSTATECZNY otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował niezbędnego minimum podstawowych wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania przedmiotu w danej klasie, a braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z danego przedmiotu, nie jest w stanie nawet przy pomocy nauczyciela rozwiązać zadania o podstawowym stopniu trudności.

2.**Ocena śródroczna**- jest wynikiem półrocznej obserwacji, zawiera zalecenia i wskazówki dla ucznia dotyczące postępów w nauce, jak i rozwoju społeczno – emocjonalnego. Ocena ta jest skierowana do dziecka i jego rodziców w formie pisemnej.

3.**Ocena roczna opisowa**- ma ona charakter informacyjny, aby rodzice po zapoznaniu się z jej treścią mogli nadal wspomagać dziecko w jego rozwoju. Ocena jest wyrażona w formie pisemnej. Otrzymuje ją rodzic (prawny opiekun) w dniu zakończenia roku szkolnego na świadectwie szkolnym.

4.**Ocena z zachowania** - jest również oceną opisową. Wyraża opinię o spełnianiu przez ucznia obowiązków szkolnych, jego kulturze, postawie wobec kolegów i innych osób oraz aktywności społecznej.

Zasady oceniania z religii (etyki), języka angielskiego i informatyki regulują przepisy zgodne z WZO dla II etapu edukacyjnego nie uwzględniające średniej ważonej.

1. **Ocenie podlegają postępy uczniów w edukacji:**
2. polonistycznej,
3. matematycznej,
4. przyrodniczej,
5. społecznej,
6. plastycznej,
7. technicznej,
8. muzycznej

oraz

1. wychowanie fizyczne i edukacja zdrowotna.
2. Oceny za prace pisemne, sprawdzające osiągnięcia uczniów (dyktanda, sprawdziany, testy) są oznaczone kolorem czerwonym. Uczeń ma prawo do poprawy niedostatecznej i dopuszczającej oceny z pracy pisemnej. Poprawioną ocenę wpisujemy obok kolorem niebieskim.
3. Wpis słowny „Spr.”- oznaczający sprawdzenie wykonania danego zadania w toku zajęć o niezbyt wysokim stopniu trudności.
4. Monitorowanie pracy ucznia - polega na zbieraniu informacji o procesie uczenia się, analizowaniu ich, wyciąganiu wniosków i dostosowywaniu do nich sposobów nauczania.

Praca ucznia w klasach I- III jest monitorowana w sposób wybrany przez nauczyciela danej klasy w formie np.:

1. portfolio ucznia;
2. rubriksów dla danego etapu edukacji lub do konkretnego zagadnienia;
3. kart umiejętności;
4. samooceny przy pomocy świateł (kolorów), metodników.

**10**. Sposoby informowania uczniów i ich rodziców o indywidualnych osiągnięciach.

1. Wymagania edukacyjne i przedmiotowy system oceniania przedstawiane są rodzicom na pierwszym zebraniu w danym roku szkolnym, a fakt ten jest odnotowany w dzienniku lekcyjnym i potwierdzony podpisem rodzica.
2. Ocenianie ucznia w edukacji wczesnoszkolnej jest jawne i odbywa się na bieżąco w klasie, podczas wielokierunkowej działalności ucznia. Nauczyciel sprawdza wykonywane prace, chwali za wysiłek, za chęci, za pracę. Nagradza uśmiechem, pochwałą, gestem oraz wskazuje, co uczeń powinien zmienić, poprawić. Podkreśla więc osiągnięcia ucznia, ale nie porównuje je z innymi uczniami.
3. Nauczyciel stosuje wszystkie dostępne sposoby oceniania wspomagającego (elementy oceniania kształtującego), tj. obserwuje ucznia i jego pracę, rozmawia z nim i motywuje do dalszych wysiłków. Uczeń powinien mieć pewność, że w toku uczenia się ma prawo do popełniania błędów, do rzetelnej informacji, z której jasno wynika, co zrobił dobrze, co źle, a co musi zmienić, aby było lepiej.
4. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne (wraz z informacją zwrotną ) uczeń i rodzice otrzymują do wglądu zawsze, gdy zajdzie taka potrzeba.
5. Informacje o postępach ucznia w nauce i pracy rodzice uzyskują podczas kontaktów indywidualnych z nauczycielem, podczas zebrań z rodzicami organizowanymi zgodnie z kalendarzem szkolnym oraz w czasie dni otwartych szkoły.
6. Podczas zebrań z rodzicami organizowanymi w ciągu semestru (półwywiadówki) nauczyciel przekazuje informacje o postępach dziecka na specjalnie przygotowanych kartkach, w postaci ocen cyfrowych z poszczególnych edukacji z podziałem na umiejętności.
7. W przypadku trudności w nauce, częstego nieprzygotowania do zajęć – rodzice będą informowani podczas organizowanych indywidualnych spotkań z nauczycielem.
8. W przypadku utrudnionych kontaktów z rodzicem informacje zostaną przekazane telefonicznie.
9. W przypadku niemożliwego kontaktu telefonicznego – wysłanie listu – zaproszenia do szkoły na indywidualną rozmowę.
10. Ocenę śródroczną otrzymuje rodzic w formie pisemnej.
11. Ocenę roczną otrzymuje rodzic w dniu zakończenia roku szkolnego na świadectwie szkolnym.

**II ETAP EDUKACYJNY**

* + - 1. **Założenia ogólne**
      2. Oceny bieżące, oceny klasyfikacyjne śródroczne i oceny klasyfikacyjne roczne ustala się według następującej skali, z następującymi skrótami literowymi:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr | **Ocena słowna** | **Ocena cyfrowa** | **Skrót** |
| 1. | celujący | 6 | cel |
| 2. | bardzo dobry | 5 | bdb |
| 3. | dobry | 4 | db |
| 4. | dostateczny | 3 | dst |
| 5. | dopuszczający | 2 | dop |
| 6. | niedostateczny | 1 | ndst |

* + - 1. Prace pisemne uczniów oceniane są według poniższej skali procentowej:

100% - celujący

90% - 99% - bardzo dobry

75%-89% - dobry

50%-74% - dostateczny

30% - 49% - dopuszczający

0%- 29% - niedostateczny

Przy ocenianiu prac pisemnych uczniów mających obniżone kryteria oceniania nauczyciel stosuje następujące zasady przeliczania punktów na ocenę:

90% -100% - celujący

71% - 89% - bardzo dobry

55% - 70% - dobry

40% - 54% - dostateczny

20% - 39% - dopuszczający

0% - 19% - niedostateczny

* + - 1. Dopuszcza się stosowanie w dzienniku lekcyjnym zapisów ocen kolorami:

1. czerwonym (waga oceny 4),
2. zielonym (waga oceny 3),
3. czarnym (waga oceny 2)
4. niebieskim (waga oceny 1).
   * + 1. Ocenę zachowania śródroczną i roczną ustala się według następującej skali:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr** | **Ocena słowna** | **Skrót** |
| 1 | Wzorowe | wz |
| 2 | Bardzo dobre | bdb |
| 3 | Dobre | db |
| 4 | Poprawne | popr |
| 5 | Nieodpowiednie | ndp |
| 6 | Naganne | ngn |

* + - 1. W trakcie bieżącego oceniania efektów pracy ucznia, jego osiągnięć oraz wkładanego wysiłku stosuje ocenianie opisowe z zachowaniem zasad oceniania kształtującego. Każda forma sprawdzania osiągnięć ucznia kwitowana jest komentarzem ustnym lub na piśmie, zawierającym obowiązkowo cztery elementy:

1. wyszczególnienie i docenienie dobrych elementów pracy ucznia,
2. odnotowanie tego, co wymaga poprawienia lub dodatkowej pracy ze strony ucznia, aby uzupełnić braki w wiedzy oraz opanować wymagane umiejętności,
3. przekazanie uczniowi wskazówek, w jaki sposób powinien poprawić pracę,
4. wskazanie uczniowi sposobu w jaki powinien pracować dalej.
   * + 1. Uczeń ma prawo dokonywać poprawy określonej w wymaganiach edukacyjnych umiejętności na zasadach określonych w przedmiotowych systemach oceniania.
       2. W ocenianiu bieżącym dopuszcza się stosowanie „+” i „–”, gdzie „+” oznacza osiągnięcia ucznia bliższe wyższej kategorii wymagań, „-” niższej kategorii wymagań.

**2. Zasady wymagań edukacyjnych i kryteria oceniania**

1) Osiągnięcia edukacyjne uczniów z uwzględnieniem poziomów edukacyjnych.

**STOPIEŃ CELUJĄCY** otrzymuje uczeń, który:

1. biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych z podstawy programowej danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe,
2. osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i in., kwalifikując się do finałów na szczeblu wojewódzkim (regionalnym) albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.

**STOPIEŃ BARDZO DOBRY**otrzymuje uczeń, który:

1. opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych w podstawie programowej nauczania przedmiotu w danej klasie,
2. sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje ujęte problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów  
   w nowych sytuacjach.

**STOPIEŃ DOBRY** otrzymuje uczeń, który:

1. opanował wiadomości i umiejętności w zakresie pozwalającym na rozumienie większości relacji między elementami wiedzy z danego przedmiotu nauczania,
2. poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne.

**STOPIEŃ DOSTATECZNY** otrzymuje uczeń, który:

1. opanował podstawowe treści programowe w zakresie umożliwiającym postęp w dalszym uczeniu się tego przedmiotu,
2. rozwiązuje typowe zadania o średnim stopniu trudności, czasem przy pomocy nauczyciela.

STOPIEŃ DOPUSZCZAJĄCY otrzymuje uczeń, który:

- opanował minimalne wiadomościi umiejętności, a braki nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki,

1. rozwiązuje (często przy pomocy nauczyciela) zadania typowe o niewielkim stopniu trudności.

STOPIEŃ NIEDOSTATECZNY otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował niezbędnego minimum podstawowych wiadomościi umiejętności określonych programem nauczania przedmiotu w danej klasie, a braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z danego przedmiotu, nie jest w stanie nawet przy pomocy nauczyciela rozwiązać zadania o podstawowym stopniu trudności.

2) Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, obniżyć wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania:

* opinię poradni rodzice (prawni opiekunowie) mogą dołączyć do dokumentów składanych przy zapisie do klasy pierwszej
* jeżeli uczeń poddany jest badaniu w trakcie roku szkolnego, rodzice mogą dostarczyć opinię zaraz po jej otrzymaniu.

3) Oceny postępów ucznia w ciągu roku szkolnego notowane będą na bieżąco w dzienniku lekcyjnym i dzienniku elektronicznym.

1. Minimalna ilość ocen cząstkowych w semestrze dla przedmiotów o liczbie godzin 1-2 w tygodniu wynosi 4, a dla przedmiotów o większej liczbie godzin tygodniowo 6 ocen.
   * + 1. **Sposoby sprawdzania osiągnięć i postępów ucznia**

1.Formy i metody:

* odpowiedź ustna
* zadanie domowe
* wypracowanie
* sprawdzian (obejmujący niewielką partię materiału i trwa nie dłużej niż 20 minut)
* praca klasowa (obejmuje większą partię materiału i trwa co najmniej 1 godzinę lekcyjną)
* praca w grupach
* test
* praca samodzielna
* aktywność ucznia na zajęciach
* prace dodatkowe (np. referaty, konkursy itp.).

2. Zasady sprawdzania osiągnięć i postępów uczniów

1) Sprawdzanie osiągnięć i postępów uczniów cechuje:

* obiektywizm
* indywidualizacja
* konsekwencja
* systematyczność
* jawność

1. Prace klasowe zapowiedziane są co najmniej tydzień wcześniej.
2. Każda praca klasowa poprzedzona jest lekcją powtórzeniową z podaniem kryteriów oceny i wymagań edukacyjnych.
3. Sprawdzian z ostatniej lekcji może odbywać się bez zapowiedzi.
4. Sprawdzian z trzech ostatnich lekcji musi być zapowiedziany.
5. Prace kontrolne wymienione w punktach 4 i 5 nie mogą trwać dłużej niż 20 minut.
6. Termin oddawania prac pisemnych do 14 dni.
7. Uczeń może być w semestrze 2 razy lub 1 raz (gdy jest 1 godzina tygodniowo) nieprzygotowany do lekcji z wyjątkiem zapowiedzianych prac kontrolnych, jednak musi to zgłosić przed zajęciami. Nauczyciel odnotowuje ten fakt w dzienniku.
8. Zgłoszenie przez ucznia nieprzygotowania po wywołaniu go do odpowiedzi, pociąga za sobą wpisanie oceny niedostatecznej.
9. Prawo do ulg w pytaniu zostaje zawieszone w styczniu i czerwcu.
10. Nauczyciele mają prawo do niepodawania terminów sprawdzianów,jeżeli uczniowie dezorganizują proces oceny osiągnięć poprzez absencję, ucieczki z lekcji itp.

3. Częstotliwość sprawdzania:

1. Jednego dnia może odbyć się jedna praca klasowa (nauczyciel musi dokonać wpisu w dzienniku w momencie zapowiedzi). W tygodniu mogą się odbyć maksymalnie trzy.
2. Na każdej lekcji sprawdzane są ilościowo prace domowe, zaś jakościowo w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w semestrze.
3. W przypadku nieobecności nauczyciela w dniu sprawdzianu, pracy klasowej itp., termin należy ponownie uzgodnić z klasą (przy czym nie obowiązuje jednotygodniowe wyprzedzenie).

4. Zasady i formy poprawiania osiągnięć (korygowania niepowodzeń) uczniów:

1. Po każdej pracy klasowej, dokonuje się analizy błędów i poprawy, przekazując informacje o tym co zrobił dobrze, co powinien poprawić i jak powinien dalej pracować
2. Uczeń nieobecny usprawiedliwiony na pracy pisemnej, pisze ją   
   w terminie ustalonym przez nauczyciela.
3. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego, wg zasad określonych w Statucie Szkoły.

5. Sposoby dokumentowania osiągnięć i postępów uczniów:

1. Szkoła prowadzi dla każdego oddziału dziennik lekcyjny w formie papierowej i elektronicznej, arkusze ocen, w których dokumentuje się osiągnięcia i postępy uczniów w danym roku szkolnym.
2. Wewnątrzszkolne bieżące ocenianie uczniów nie może być dokumentowane w innym niż dziennik lekcyjny dokumencie.
3. Wychowawca gromadzi w teczce wychowawcy informacje o zachowaniu uczniów.
4. Przy ocenianiu można stosować zapis informacji typu:

* nieobecność – „nb”
* nieprzygotowanie – „np.”
* ucieczka - „uc”
* nie ćwiczący - „nć”

1. Oceny śródroczne i roczne z poszczególnych przedmiotów wystawione są na

tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.

1. Wszystkie nagrody i wyróżnienia, kary, nagany wychowawca odnotowuje   
   w zeszycie uwag.
2. W arkuszu ocen wychowawca umieszcza informację dodatkową o naganie

dyrektora, promocji z wyróżnieniem.

1. W świadectwie szkolnym w części dotyczącej szczególnych osiągnięć uczniaodnotowuje się udział ucznia w olimpiadach i konkursach przedmiotowychoraz osiągnięcia sportowe i artystyczne.
   * + 1. **Sposoby i zasady informowania uczniów i rodziców o postępach i osiągnięciach:**
2. Rodzice informowani są o postępach i osiągnięciach uczniów na spotkaniach, minimum 4 razy w roku szkolnym.
3. Na cztery tygodnie przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej, poszczególni nauczyciele są zobowiązani do ustnego poinformowania uczniówi pisemnego rodziców o grożących ocenach niedostatecznych .
4. Proponowane oceny roczne wpisuje się ołówkiem do dziennika w terminie do 15 czerwcana 14 dni przed zakończeniem roku szkolnego. Nauczyciel informuje uczniów na ostatniej lekcji przed datą zaproponowania ocen o ich skaliw obecności całej społeczności klasowej. Wychowawca klasy informuje rodziców o proponowanych ocenach rocznych klasyfikacyjnych w formie pisemnej, a rodzic potwierdza informację własnoręcznym podpisem w wyznaczonym miejscu.
5. Indywidualne rozmowy nauczyciela z rodzicami w ciągu dnia pracy (pod warunkiem, że nie zakłóca to organizacji pracy nauczyciela i zapewnienia bezpieczeństwa uczniów z zachowaniem prawa nauczyciela do odmówienia rodzicowi rozmowy, gdy zajdą ww. okoliczności).
6. Po zakończeniu I semestru nauki dane z klasyfikacji śródrocznej podawane są do wiadomości rodziców - na wywiadówce.
7. Rodzice uczniów kończących szkołę podstawową , szczególnie wyróżniających się w nauce i zachowaniu otrzymują list pochwalny lub list gratulacyjny.
   * + 1. **Klasyfikowanie**
8. Rok szkolny dzieli się na dwa semestry.
9. Klasyfikowanie śródroczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny zachowania.
10. Podstawą do wystawienia oceny śródrocznej i rocznej w klasach IV-VI szkoły podstawowej jest średnia ważona.
11. Obliczanie oceny semestralnej odbywa się według następującego algorytmu:



gdzie:

a – suma ocen wagi 4

b – suma ocen wagi 3

c – suma ocen wagi 2

d – suma ocen wagi 1

n4 – ilość ocen wagi 4

n3 – ilość ocen wagi 3

n2 – ilość ocen wagi 2

n1 – ilość ocen wagi 1

5. Waga ocen:

1. Każda ocena cząstkowa, którą otrzymuje uczeń, ma wagę ustaloną przez nauczycieli poszczególnych przedmiotów.
2. Przy zapisie ocen cząstkowych dopuszcza się stosowanie znaków „+” i „–” przyporządkowując im odpowiednie wartości według skali:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ocena:** | 6 | 6- | 5+ | 5 | 5- | 4+ | 4 | 4- | 3+ | 3 | 3- | 2+ | 2 | 2- | 1+ | 1 |
| **Wartość:** | 6 | 5.75 | 5.5 | 5 | 4.75 | 4.5 | 4 | 3.75 | 3.5 | 3 | 2.75 | 2.5 | 2 | 1.75 | 1.5 | 1 |

1. Dodatkowe ustalenia oceniania śródrocznego i końcowo rocznego wg średniej ważonej.
2. Prace klasowe, testy wagi 4 są obowiązkowe,
3. Uczeń, który otrzyma z zapowiedzianej pracy pisemnej wagi 4 ocenę dopuszczającą lub niższą może ją poprawić jeden raz w ciągu 2 tygodni od otrzymania tej oceny.
4. Stopień uzyskany podczas poprawy prac pisemnych wpisuje się do dziennika lekcyjnego obok pierwszego stopnia np. 2/4. Jeśli uczeń otrzymuje drugą ocenę „1”, to wpisuję się ją obok pierwszej np.: 1/1, ale przy klasyfikacji traktuje się ją jako jedną ocenę niedostateczną,
5. Podstawą obliczenia średniej ważonej są wszystkie otrzymane oceny (w przypadku prac poprawianych – obie oceny).
6. Przyjmuje się, że w przypadku poprawiania oceny, ocena z poprawy ma taką samą wagę jak ocena poprawiana.
7. Jeśli uczeń nie przystępuje do pracy pisemnej (waga 4) w uzgodnionym terminie, otrzymuje z tej pracy ocenę niedostateczną.
8. Oceny klasyfikacyjne śródroczne  i roczne są pełne.
9. Oceny cząstkowe muszą być zróżnicowane pod względem wagi.
10. Warunkiem uzyskania oceny celującej na koniec semestru lub roku szkolnego jest spełnienie co najmniej jednego z poniższych warunków:
11. uczeń otrzymuje oceny bardzo dobre i celujące w ciągu semestru uzyskując średnią ważoną co najmniej 5,51
12. uczeń osiąga sukcesy w konkursachprzedmiotowych na szczeblu przynajmniej rejonowym.
13. Zależność oceny okresowej od średniej ważonej

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **nazwa oceny** | **ocena** | **średnia ważona** | | |
|
| celujący | 6 | 5,51 | do | 6,00 |
| bardzo dobry | 5 | 4,51 | do | 5,50 |
| dobry | 4 | 3,51 | do | 4,50 |
| dostateczny | 3 | 2,51 | do | 3,50 |
| dopuszczający | 2 | 1,51 | do | 2,50 |
| niedostateczny | 1 | 1,00 | do | 1,50 |

1. Wystawianie oceny rocznej.
2. Ocena roczna wystawiana jest na podstawie średniej arytmetycznej średnich ważonych z obu semestrów zgodnie z tabelą,

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| nazwa oceny | ocena | średnia ważona | | |
|
| celujący | 6 | 5,51 | do | 6,00 |
| bardzo dobry | 5 | 4,51 | do | 5,50 |
| dobry | 4 | 3,51 | do | 4,50 |
| dostateczny | 3 | 2,51 | do | 3,50 |
| dopuszczający | 2 | 1,51 | do | 2,50 |
| niedostateczny | 1 | 1,00 | do | 1,50 |

1. Klasyfikowanie śródroczne przeprowadza się na koniec I semestru, a roczne na koniec zajęć edukacyjnych.
2. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, ocenę zachowania - wychowawcy klasy. Nauczyciele   
   i wychowawcy przedstawiają oceny na klasyfikacyjnym posiedzeniu Rady Pedagogicznej, która następnie zatwierdza łączne wyniki klasyfikacji uczniów.
3. Ocena klasyfikacyjna i ocena zachowania wystawiona zgodnie z ustalonym WSO, może być uchylona lub zmieniona zgodnie z trybem odwoławczym od ustalonej oceny.
4. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego. Zasady przeprowadzania egzaminu poprawkowego są określone w Statucie Szkoły.
5. Uczeń jest klasyfikowany, jeżeli został oceniony ze wszystkich przedmiotów i zajęć obowiązkowych, z wyjątkiem tych, z których został zwolniony.
6. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego. Decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć wychowania fizycznego podejmuje dyrektor szkoły.
7. Zasady zwalniania ucznia na zajęciach wychowania fizycznego:
8. w przypadku posiadania przez ucznia opinii lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych, dyrektor szkoły, na wniosek rodzica lub pełnoletniego ucznia, zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na lekcjach wychowania fizycznego na czas określony w tej opinii. Uczeń jest obowiązany uczestniczyć w zajęciach wychowania fizycznego. Nauczyciel prowadzący zajęcia z wychowania fizycznego dostosowuje wymagania edukacyjne do możliwości ucznia.
9. w przypadku posiadania przez ucznia opinii lekarza o braku możliwości uczestniczenia ucznia na zajęciach wychowania fizycznego, dyrektor szkoły zwalania ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego. Uczeń jest obowiązany przebywać na zajęciach pod opieką nauczyciela, chyba, że rodzice ucznia złożą oświadczenie o zapewnieniu dziecku opieki na czas trwania lekcji wychowania fizycznego ( zwolnienia z pierwszych i ostatnich lekcji w planie zajęć). W dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „ zwolniona”.
10. uczeń nabiera prawo do zwolnienia z określonych ćwiczeń fizycznych lub zwolnienia z zajęć wychowania fizycznego po otrzymaniu decyzji dyrektora szkoły.
11. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej   
    z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
12. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
13. Dyrektor szkoły w porozumieniu z uczniem i jego rodzicami wyznacza termin egzaminu klasyfikacyjnego z materiału realizowanego zgodnie   
    z programem w danym semestrze. Jeżeli z przyczyn losowych uczeń nie przystąpił do egzaminu w wyznaczonym terminie, to może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora.
14. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel przedmiotu, z którego uczeńnie był klasyfikowany, w obecności dyrektora.Ocenę ustala nauczyciel - egzaminator.
15. Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej i ustnej.
16. Pytania egzaminacyjne ustala nauczyciel - egzaminator, a zatwierdza dyrektor szkoły.
17. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający:

* skład komisji
* termin egzaminu
* pytania egzaminacyjne
* wynik części pisemnej i ustnej oraz ocenę.

Do protokołu załącza się pisemne odpowiedzi.

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeśli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłaszane od dnia ustalenia tej oceny, nie później jednak niż 2 dni przed posiedzeniem Klasyfikacyjnej Rady Pedagogicznej.
2. Egzamin poprawkowy
3. Uczeń, z wyjątkiem klasy programowo najwyższej w szkole danego typu, który w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną  
   z jednych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.
4. W wyjątkowych przypadkach takich jak:

* długotrwała choroba (pobyt w szpitalu, sanatoriach);
* wyjazd za granicę z rodzicami (brak możliwości zostawienia ucznia bez opieki);
* realizowania obowiązku szkolnego poza swoim obwodem szkolnym (częsta zmiana miejsca zamieszkania);
* utrata domu rodzinnego (pożar, powódź);
* konflikt rodziców (rozpad małżeństwa);
* zaniedbania środowiskowe ze strony rodziców, prawnych opiekunów;
* ciężka choroba rodzica, opiekuna;
* uraz psychiczny spowodowany np. napadem rabunkowym, gwałtem,
* porwanie, wypadek;
* utrata osoby bardzo bliskiej.

Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy   
 z dwóch zajęć edukacyjnych.

1. Egzamin poprawkowy składa się z dwóch części, pisemnej oraz ustnej   
   z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
2. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.

5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora  
szkoły, w skład której wchodzą:

* dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
* nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący,
* nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji.

1. Nauczyciel, o którym mowa w punkcie 5b, może być zwolniony z udziału pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
2. Pytania egzaminacyjne proponuje egzaminator, a zatwierdza dyrektor szkoły.
3. Pytania egzaminacyjne zawierają treści nauczania zgodne z odpowiednim stopniem wymagań edukacyjnych dla danego etapu kształcenia.
4. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:

* skład komisji
* termin egzaminu
* pytania egzaminacyjne
* wynik egzaminu
* ocenę ustaloną przez komisję.

Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację ustnych odpowiedziach ucznia.

10.Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

11. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.

1. Zasady promowania

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał oceny klasyfikacyjne roczne wyższe od stopnia niedostatecznego.

2. Uczeń kończy szkołę, jeżeli na zakończenie klasy programowo najwyższej uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.

3. Po ukończeniu szkoły uczeń otrzymuje świadectwo ukończenia szkoły.

4. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązujących zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje świadectwo szkolne promocyjne lub świadectwo ukończenia szkoły z wyróżnieniem.

1. **Procedura ewaluacji Wewnątrzszkolnych ZasadOceniania.**
2. Pod koniec każdego roku szkolnego dokonywana jest ewaluacja Wewnątrzszkolnych Zasad Oceniania na podstawie pomiaru dokonanego poprzez ankiety skierowane do nauczycieli, uczniów (ew. rodziców).
3. Ewaluacji systemu oceniania dokonuje się na posiedzeniu Rady Pedagogicznej po zakończeniu roku szkolnego.
4. W ciągu całego roku szkolnego nauczyciele zgłaszają do planu ewaluacji swoje uwagi i spostrzeżenia.

**Warunki i sposoby oceniania, klasyfikowania   
i promowania uczniów z upośledzeniem umysłowym   
w stopniu umiarkowanym lub znacznym**

1. Klasyfikacja śródroczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów, i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, zgodnie ze Statutem Szkoły.
2. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym w klasach I – III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, zgodnie ze Statutem Szkoły
3. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, zgodnie ze Statutem Szkoły
4. Oceny bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
5. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów   
   z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

**2. REGULAMIN**

**WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU OCENIANIA ZACHOWANIA UCZNIÓW**

Działania szkoły , nauczyciela powinny sprzyjać optymalnemu rozwojowi ucznia, przygotowaniu go do życia w społeczeństwie. Uczeń nie jest przedmiotem, ale podmiotem wychowania, czyli nadrzędnym celem pracy w szkole jest dobro ucznia, jego optymalny, intelektualny, fizyczny, społeczny i emocjonalny rozwój. Uczeń w dużej mierze powinien być autorem tego procesu.

Zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 19 kwietnia 1999 roku w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz z projektem rozporządzenia MENiS z dnia 7 kwietnia 2004 roku w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów ocena zachowania powinna uwzględniać następujące kryteria:

* **respektowanie przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych;**
* **kulturę osobistą ucznia.**

Celem systemu jest takie oddziaływanie na ucznia, aby:

* miał świadomość popełnionych błędów, dążył do ich eliminowania poprzez ustawiczną pracę nad sobą i przezwyciężania napotkanych trudności;
* potrafił krytycznie oceniać postępowanie własne oraz innych;
* mógł w pełni wykorzystywać i rozwijać swoje zdolności, umiejętności oraz predyspozycje psychofizyczne.

Nauczyciel stosuje ocenę wspierając ucznia, docenia pozytywne przejawy jego postępowania i uwzględnia w ocenie ogólnej nawet najmniejsze poprawy.

Uczeń powinien być oceniany dynamicznie, tzn. odnotowuje się na bieżąco zmiany, jakie w nim zachodzą.

Informacja o uczniu powinna płynąć z różnych źródeł i każde z nich powinno mieć swoją wartość przy ostatecznej ocenie.

Wychowawca co miesiąc na godzinie do dyspozycji wychowawcy klasowego dokonuje podsumowaniazachowań (zachowań negatywnych i pozytywnych w zeszycie uwag) i dokonuje wpisu ocen do rubryk w dzienniku lekcyjnym.

Oceny są jawne dla uczniów i dla rodziców, którzy mają prawo zapoznać się z wpisami dokonanymi w ,,zeszycie uwag”.

Na 14 dni w terminie do 15 czerwca przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej wychowawca jest zobowiązany poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.

Ocena śródroczna i roczna z zachowania wystawiona jest na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.

Ocena klasyfikacyjna z zachowania nie może mieć wpływu na oceny z zajęć edukacyjnych oraz promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

Ocena z zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna.

Odpowiedzialność wychowawcy i wiedza o uczniu musi być rzetelna.

Zgodnie z projektem rozporządzenia MENiS z dnia 7 kwietnia 2004 roku w sprawie warunków i sposobów oceniania §14.3 roczną ocenę klasyfikacyjną począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej ustala się według następującej skali:

* **wzorowe**
* **bardzo dobre**
* **dobre**
* **poprawne**
* **nieodpowiednie**
* **naganne**

Przy ustalaniu oceny z zachowania uczniów bierze się pod uwagę następujące kryteria dla poszczególnych ocen:

**ocenę wzorową -**

Otrzymuje uczeń, który zawsze wzorowo wypełnia swoje obowiązki szkolne. Wyróżnia się na tle klasy swoją kulturą osobistą podczas zajęć szkolnych, w kontaktach z dorosłymi i w miejscach publicznych. Wykazuje inicjatywę w pracy na rzecz klasy, szkoły i środowiska. Systematycznie uczęszcza do szkołyi nie spóźnia się na zajęcia lekcyjne (usprawiedliwione wszystkie godziny nieobecności w wyznaczonym przez wychowawcę terminie). Szanuje mienie szkolne, społeczne i mienie kolegów. Dba o zdrowie i higienę swoją i innych, nie ulega nałogom. Nie używa wulgarnego słownictwa.

**ocenę bardzo dobrą –**

otrzymuje uczeń, który w sposób rzetelny wywiązuje się z obowiązków określonych w kryteriach zachowań. Postępuje zgodnie z zasadami dobrego wychowania i ogólnie przyjętymi normami moralnymi. Bierze aktywny udział w życiu kulturalnym i społecznym klasy i szkoły.

**ocenę dobrą –**

otrzymuje uczeń, który dobrze wywiązuje się z obowiązków szkolnych. Pracuje w szkole na miarę swoich możliwości i warunków. Honorowo i godnie postępuje w każdej sytuacji. Szanuje dobre obyczaje i ogólnie przyjęte normy moralne określone w ustalonych kryteriach.

**ocenę poprawną –**

otrzymuje uczeń, który bez większych zastrzeżeń wypełnia obowiązki szkolne, a w swoim postępowaniu nie narusza zasad określonych w kanonie wychowawczym szkoły. Pozytywnie i szybko reaguje na uwagi odnoszące się do jego zachowania, a jeżeli popełni wykroczenie i zostaje ukarany karą regulaminową, wykazuje wobec się samokrytycyzm.

**ocenę nieodpowiednią –**

otrzymuje uczeń, który (w sposób rażący) nie wykonuje (lub wykonuje pod przymusem) obowiązki uczniowskie określone w Statucie Szkoły. Lekceważy przyjęte normy moralne oraz szkolne przepisy porządkowe. Pomimo zwracanej mu uwagi popełnia te same lub podobne wykroczenia. Jego kultura osobista budzi wiele zastrzeżeń, bywa wulgarny, nietaktowny i arogancki. Nie przejawia ambicji i nie pracuje nad sobą, aby poprawić swoje zachowanie.

**ocenę naganną-**

otrzymuje uczeń, który nie spełnia podstawowych obowiązków uczniowskich, nie umie zachować się kulturalnie wobec rówieśników i osób starszych, a także nie uczestniczy w życiu społecznym klasy i szkoły. Często spóźnia się, bądź opuszcza zajęcia lekcyjne bez usprawiedliwienia. Jest wulgarny, zachowuje się agresywnie wobec innych, spożywa napoje alkoholowe, bądź inne środki odurzające (papierosy, narkotyki), kradnie, niszczy cudze mienie, popełnia przestępstwo lub wykroczenie karalne sądownie, należy do grupy przestępczej bądź naruszającej porządek społeczny, stwarza (świadome lub nieświadome) zagrożenie zdrowia innych ludzi.

Od ucznia zależy ocena końcowa. Uczeń ma szansę na podwyższenie oceny, może świadomie kierować swoim zachowaniem w szkole – zachowując prawo do błędu. W zależności od swojego zachowania i postawy uczeń uzyskuje odpowiednią ocenę.

Uczeń, który w ciągu semestru i roku szkolnego uzyska z zachowania miesięczną ocenę naganną, nie może otrzymać na koniec semestru i roku szkolnego oceny wyższej niż dobra.

Uczeń, który w ciągu semestru i roku szkolnego uzyska z zachowania miesięczną ocenę nieodpowiednią, nie może otrzymać na koniec semestru i roku szkolnego oceny wzorowej.

**Ocena z zachowania w edukacji wczesnoszkolnej**

1. Ocena z zachowania ma charakter opisowy.
2. Ocenę ustala wychowawca uwzględniając opinię innych nauczycieli oraz samoocenę ucznia.
3. Przy formułowaniu oceny z zachowania nauczyciel bierze pod uwagę postawę ucznia podczas zajęć edukacyjnych w klasie, jak i poza klasą.
4. Śródroczna i roczna ocena z zachowania uwzględnia następujące zakresy: stosunek do obowiązków szkolnych, kultura osobista, współdziałanie, samodzielność.
5. Zachowanie ucznia klasy I – III oceniane jest co miesiąc w formie wstawienia do tabeli w zeszycie korespondencji światła w określonym kolorze: zielonym, żółtym, czerwonym, a w dzienniku: +, /, -,.Upomnienie można wpisać do zeszytu uwag po ustnym ostrzeżeniu nauczyciela.

- kolor zielony- otrzymuje uczeń, który bez zastrzeżeń realizuje wymagania nauczyciela.

- kolor żółty- otrzymuje uczeń, który w ciągu miesiąca otrzymał 2-4 upomnienia.

- kolor czerwony- otrzymuje uczeń, który w ciągu miesiąca otrzymał 5 i więcej upomnień.

6. Ocenę z zachowania określa się w odniesieniu do następujących kryteriów:

* 1. punktualne przychodzenie na zajęcia, także po przerwach;
  2. dbanie o porządek na ławce, pod nią i w szafce;
  3. sprzątanie klasy po zakończeniu zajęć;
  4. opuszczanie klasy tylko za zgodą nauczyciela;
  5. pilne wykonywanie poleceń nauczyciela;
  6. podnoszenie ręki przed zabraniem głosu;
  7. bezpieczeństwo w zachowaniu w klasie i na przerwach;
  8. przygotowanie do zajęć, posiadanie potrzebnych przyborów, książek i zeszytów;
  9. odrabianie prac domowych;
  10. zgodna współpraca w grupie;
  11. nieprzeszkadzanie w prowadzeniu zajęć;
  12. kultura i szacunek w relacjach z innymi, niewyśmiewanie, nieobrażanie, niezaczepianie, niedokuczanie, nieużywanie obraźliwych słów;
  13. czekanie na swoją kolej i nieprzeszkadzanie w czasie odpowiedzi ustnej;
  14. prawdomówność;
  15. wywiązywanie się z obowiązków dyżurnego;
  16. przestrzeganie zasad bezpieczeństwa podczas wyjść i wycieczek.

**TRYB ODWOŁAWCZY**

**OD USTALONEJ OCENY Z ZACHOWANIA**

Odwoływanie od ustalonej oceny.

Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeśli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłaszane od dnia ustalenia tej oceny, nie później jednak niż 2 dni przed posiedzeniem Klasyfikacyjnej RP.

W przypadku odwołania dyrektor szkoły:

1. przedstawia regulamin oceniania;

2. przeprowadza rozmowę z wychowawcą, z zainteresowanym uczniem

i rodzicami.

W przypadku różnicy zdań, dyrektor powołuje komisję opiniującą zachowanie ucznia.

Skład komisji:

* Dyrektor szkoły
* Przedstawiciel Rady Pedagogicznej
* Przedstawiciel Rady Rodziców
* Przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego i Samorządu Klasowego

Zadaniem komisji jest uzasadnienie zasadności odwołania, przedstawione w formie pisemnej.

Na podstawie ustaleń komisja:

- oddala jako bezzasadne i utrzymuje ocenę proponowaną przez wychowawcę;

- zaleca wychowawcy ponowne rozpatrzenie oceny z uwzględnieniem wniosków i uwag komisji;

- ustala ocenę, która nie może być niższa od oceny ustalonej przez nauczyciela

- wychowawcę;

**Ustalona przez komisję ocena jest ostateczna.**